

СОГЛАСОВАНО

Проректор по ВВР

Н.П.Смирнова



НОУ

ВПО «Восточно-Европейский институт»

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Студенческого совета

20 сентября 2013г.



Положение о Студенческом совете

НОУ ВПО «Восточно-Европейский институт»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Студенческий совет является организующим и руководящим органом студенческого самоуправления НОУ ВПО «Восточно-Европейский институт», далее НОУ ВПО ВЕИ
- 1.2. Студенческий совет в своей деятельности руководствуется Уставом НОУ ВПО «Восточно-Европейский институт», настоящим положением, Правилами внутреннего распорядка студентов, а также иными нормативными локальными актами
- 1.3. Студенческий совет действует на основе принципов выборности, подотчетности, преемственности.
- 1.4. Состав студенческого совета избирается ежегодно открытым голосованием на собраниях студенческих групп и включает в себя представителей всех групп очной формы обучения.
- 1.5. Заседания Студенческого совета проводятся 1 раз в месяц в соответствии с Перспективным планом работы.
- 1.6. Студенческий совет взаимодействует с коллективом студентов через представителей групп в составе Совета, активы группы, которые избираются на собраниях групп общим открытым голосованием сроком на 1 год.
- 1.7. Членами Студенческого совета не могут быть студенты, не подчиняющиеся Уставу института и Правилам внутреннего распорядка института.
- 1.8. Члены Студенческого совета за систематическое непосещение заседаний и за невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из состава Совета.
- 1.9. Студенческий совет несет ответственность за принятые решения и результаты своей работы.
- 1.10. Решения Студенческого совета считаются действительными при участии в голосовании не менее 2/3 его списочного состава.
- 1.11. Студенческий совет взаимодействует с администрацией НОУ ВПО «Восточно-Европейский институт» по вопросам своей компетенции в целях удовлетворения потребностей

1.12 Деятельность Совета студенческого самоуправления координируется проректором по внеучебной-воспитательной работе

2. УПРАВЛЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Руководит работой Студенческого Совета председатель, который избирается из его состава общим голосованием сроком на 1 год. Председатель координирует и контролирует работу секторов по направлениям и несет ответственность за результаты деятельности Студенческого Совета.

2.2. Руководство по приоритетным направлениям осуществляют руководители секторов, которые избираются сроком на один год из состава Совета студенческого самоуправления.

2.3. Председатель Студенческого Совета входит в состав Ученого совета НОУ ВПО ВЕИ

2.4. Студенческий совет формирует план работы на учебный год, который рассматривается на заседании и утверждается председателем и проректором по внеучебной и воспитательной работе..

2.5. Деятельность секторов Совета студенческого самоуправления координируется сотрудниками института, ответственными за данное направление работы:

3. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

3.1. Заседания Студенческого Совета протоколируются.

3.2. Руководители секторов 1 раз в семестр представляют отчет о проделанной работе на заседании Студенческого Совета.

3.3. Студенческий Совет ежегодно отчитывается перед коллективом студентов на творческом отчете.

3.4. Анализ деятельности Студенческого Совета представляется проректору по воспитательной работе в конце учебного года.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Члены Студенческого Совета имеют право:

- выступать от имени студентов с предложениями по улучшению организации образовательного процесса;
- принимать участие в планировании воспитательной работы института;
- действовать от имени студенческого коллектива и представлять его интересы на всех административных уровнях;
- принимать участие в педагогических советах, в заседаниях Ученого Совета, административной комиссии, конференциях, совещаниях;
- выступать организатором досуговых, спортивных мероприятий для студентов;
- принимать участие в решении вопросов о награждении или материальном поощрении студентов;
- принимать участие в решении вопросов об отчислении студентов.

4.2. Члены Студенческого Совета обязаны:

- принимать активное участие в деятельности Совета;

- строить свою деятельность на принципах гуманности, открытости, уважения;

4. ОБЯЗАННОСТИ ЦЕНТРОВ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

Председатель - контролирует работу всех секторов Совета, совместно с координатором планирует тематику очередных рабочих и расширенных заседаний, утверждает план работы на год и отвечает за его выполнение.

Председатель имеет право на созыв внеочередного заседания Совета студенческого самоуправления, потребовать отчет о работе всех секторов, а также на самостоятельное принятие решения без согласования с другими членами Совета в экстренных ситуациях.

Председатель обязан согласовывать свои действия с руководителями секторов Совета; строить работу всех членов Совета студенческого самоуправления на основе сотрудничества, взаимопонимания и поддержки; добиваться выполнения решений Совета и быть примером в любом творческом начинании. Совместно с деканатом, специалистом учебно-методического отдела занимается вопросами защиты прав студентов, работает по заявлениям и жалобам.

Учебный сектор - осуществляет свою работу через учебный сектор самоуправления в группах, а также старост. Деятельность учебного сектора координируется деканом и председателем Студенческого Совета.

Учебный сектор:

- осуществляет контроль за результатами успеваемости и посещаемости в группах;
- участвует в подведении итогов соревнований между учебными группами;
- организует: участие в предметных олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства, занятость обучающихся в предметных клубах, секциях и кружках.

Члены учебного сектора имеют право:

- принимать участие в решении вопросов о награждении или материальном поощрении студентов;
- принимать участие в решении вопросов об отчислении студентов;
- участвовать в подведении итогов рейтинга групп;
- принимать участие в аттестации групп;
- приглашать для отчета на заседания студенческого Совета старост групп, а также неуспевающих, прогульщиков и их родителей,
- выступать с предложениями по улучшению организации образовательного процесса;
- участвовать в разрешении конфликтных ситуаций между обучающимися и преподавателями.

Сектор досуга - осуществляет свою работу через досуговый сектор в группах. Деятельность досугового центра ученического Совета координируется председателем студенческого совета и проректором по ВВР.

На контроле досугового сектора - организация внеурочной деятельности в группах (классные часы, вечера, экскурсии и т.д.), творческая активность групп (вовлеченность обучающихся в кружки и творческие коллективы, участие в мероприятиях).

Досуговый сектор обязан:

- осуществлять помощь в организации и проведении мероприятий и праздников;
- оказывать помощь проректору по ВВР в подготовке сценариев и оформлении праздников, конкурсов, КВН;
- способствовать вовлечению большего числа обучающихся в творческие коллективы колледжа, в участие в мероприятиях;
- один раз в семестр отчитываться на заседании студенческого Совета о проделанной работе;

Члены досугового сектора студенческого Совета имеют право:

- принимать участие в решении вопросов о награждении или материальном поощрении студентов ;
- приглашать для отчета или совместной работы на заседания студенческого Совета досуговый сектор групп;
- принимать участие в подведении итогов рейтинга групп;
- выступать от имени студентов с предложениями по улучшению организации воспитательного процесса.

Спортивно-оздоровительный сектор - осуществляет свою работу через физоргов групп. На контроле спортивно-оздоровительной службы - участие обучающихся института в спортивных соревнованиях, спортивных праздниках, вопросы успеваемости по физическому воспитанию.

Спортивно-оздоровительная служба студенческого Совета обязана:

- оказывать содействие в подготовке и проведении спортивных праздников, спортивных соревнований;
 - способствовать вовлечению большего числа студентов в спортивные соревнования и праздники;
 - контролировать вопросы успеваемости и посещаемости по физическому воспитанию;
 - отчитываться на заседаниях студенческого Совета не реже одного раза в семестр.
- Члены Спортивно-оздоровительного сектора студенческого Совета имеют право:
- приглашать для отчета на заседания студенческого Совета физоргов групп;
 - принимать участие в подведении итогов рейтинга между группами.

Пресс-центр - осуществляет свою работу через членов редколлегии групп. Деятельность пресс-центра координируется проректором по ВВР, председателем Студенческого совета

Пресс-центр обязан:

- быстро и своевременно реагировать на все решения студенческого Совета и отражать их в выпуске информационных листков для стенда «Студенческая жизнь»
- выпускать тематические газеты по заданной тематике или текущим делам института;
- готовить материалы и размещать их на сайте института, министерства по делам молодежи УР, в других социальных сетях;

- оказывать помощь досуговому сектору в оформительской работе к праздникам и другим мероприятиям;
- способствовать активизации работы редколлегии в группах института
- оказывать помощь в организации и проведении различных конкурсов плакатов и рисунков.

Члены пресс-центра имеют право:

- приглашать для совместной работы членов редколлегии групп на заседания студенческого Совета,
- принимать участие в решении вопросов о материальном поощрении или награждении студентов;
- принимать участие в подведении итогов рейтинга групп.