



# Частное образовательное учреждение высшего образования ВОСТОЧНО - ЕВРОПЕЙСКИЙ ИНСТИТУТ

Пушкинская ул., д. 26Б, 426008, г. Ижевск. Тел./факс: 43-62-22. Тел.: (3412) 32-02-32. E-mail: mveid@mvei.ru, www.mvei.ru  
ОКПО 49648014. ОГРН 1021801443575. ИНН 1831010011. КПП 183101001



## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНСТИТУТЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПСИХОЛОГИИ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» (N 273-ФЗ (действующая редакция, 2016), статья 27), Уставом частного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-Европейский институт» (далее по тексту – ВЕИ) и определяет правовой статус Института практической психологии (далее по тексту - ИПП), его задачи и функции, порядок финансирования, организации работы, реорганизации и ликвидации.

1.2. ИПП является структурным подразделением ВЕИ, без прав юридического лица.

1.3. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом ВЕИ и руководствуется приказами ректора ВЕИ и настоящим Положением.

1.4. ИПП создается, реорганизуется и ликвидируется по решению ректора ВЕИ. Структура ИПП и ее последующие изменения утверждаются приказом ректора.

1.5. На деятельность ИПП распространяются лицензии и сертификаты, имеющиеся в ВЕИ. Номенклатура направлений, уровней подготовки и переподготовки программ основного и дополнительного образования, сроки обучения, а также контрольные нормативы условий осуществления образовательного процесса определяются лицензией и свидетельством о государственной аккредитации, выданными ВЕИ, а также федеральными государственными образовательными стандартами.

1.6. ИПП имеет право иметь собственную атрибутику, содержание которой согласовывается с ректором ВЕИ и должно соответствовать профилю его образовательной и научной деятельности.

1.7. ИПП и ВЕИ строят свои взаимоотношения на основе организационного единства и самоуправления.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИПП**

2.1. Целью работы ИПП является повышение эффективности и качества образовательного процесса по направлению «Психология», максимально полное использование интеллектуальных, материальных и информационных ресурсов для подготовки специалистов и проведения научных исследований.

2.2. Задачи ИПП:

- Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и послевузовского образования
- Подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников с высшим образованием и научно-педагогических работников, руководителей и специалистов других отраслей экономики за счет бюджетных и внебюджетных средств
- Развитие науки и техники посредством научных исследований, инновационной и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе
- Повышение престижа профессии психолога и продвижение имиджа ВЕИ как ведущего центра подготовки практических психологов.

## **3. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИПП**

3.1. ИПП осуществляет:

- подготовку специалистов с высшим образованием в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по направлению «Психология»;
- обучение специалистов в рамках получения второго высшего образования, а также повышения квалификации специалистов соответствующего профиля всех уровней;
- организацию научных исследований по профилю ИПП;
- разработку программ и учебных планов по направлению «Психология»;
- распределение нагрузки профессорско-преподавательского состава;
- подбор и расстановку научно-педагогических кадров и учебно-вспомогательного персонала;
- планирование и осуществление практики студентов по направлению «Психология»;
- внеурочную, воспитательную и научно-исследовательскую работу студентов по направлению «Психология»;
- сотрудничество с образовательными и научными учреждениями России и зарубежных государств;

- формирование научно-образовательных центров, научно-исследовательских лабораторий;
- организацию, проведение и участие в работе научных совещаний, симпозиумов, конференций, включая международные;
- ежегодный анализ результатов своей деятельности.

3.2. ИПП готовит предложения для ректора ВЕИ по:

- открытию новых направлений и профилей подготовки;
- формированию плана приема;
- присвоению работникам ИПП ученых и почетных званий;
- награждению работников ИПП государственными наградами и наградами ВЕИ.

## **4. УПРАВЛЕНИЕ ИПП**

4.1. ИПП возглавляет директор, назначаемый ректором ВЕИ.

4.2. Директор ИПП, действуя на основе единоначалия, организует работу ИПП. Он в пределах своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство работой ИПП, организует и координирует работу подразделений ИПП;
- организует выполнение решений Ученого совета ВЕИ и приказов ректора, ежегодно отчитывается на заседании Ученого совета ВЕИ о результатах своей деятельности;
- обеспечивает выполнение расписания занятий;
- организует учебно-воспитательную, научно-исследовательскую деятельность Института, распоряжается имуществом, принадлежащим Институту, и имуществом, переданным Институту в хозяйственное пользование и оперативное управление;
- осуществляет совместно с заведующими кафедрами подбор и расстановку педагогических кадров и учебно-вспомогательного персонала;
- разрабатывает структуру и штатное расписание ИПП и представляет их на утверждение ректора ВЕИ;
- вносит предложения Ученому совету ВЕИ и ректору ВЕИ по различным видам морального и материального поощрения работников ИПП и студентов за успехи в учебной, методической, научной, воспитательной и другой деятельности;
- разрабатывает и реализует мероприятия по развитию имиджа ИПП, повышению его узнаваемости среди потенциальных студентов и слушателей программ;
- определяет приоритетные направления деятельности ИПП, утверждает планы, отчеты о работе, программы и проекты развития всех подразделений ИПП;
- осуществляет представительство во взаимоотношениях со всеми российскими и зарубежными субъектами, заключает с ними договоры о сотрудничестве и иные нефинансовые соглашения, касающиеся деятельности ИПП.

## **5. СТРУКТУРА ИПП**

5.1. Учебная, научная, инновационная и хозяйственная деятельность ИПП осуществляется через отделения, кафедры, лаборатории и органы управления. В составе Института могут быть:

- Отделения
- Кафедры
- Научно-образовательные центры
- Научно-исследовательские и научно-практические лаборатории

5.2. Основным учебно-научным структурным подразделением Института является кафедра психологии ВЕИ, осуществляющая учебную, методическую и научно-исследовательскую работу по направлению «Психология»

5.3. ИПП объединяет все кафедры и лаборатории, специализирующиеся на направлении «Психология», входящие в состав ВЕИ, а также может включать общенаучные и общеобразовательные кафедры, которые по содержанию своей работы наиболее близки профилю ИПП.

## **6. КОЛЛЕКТИВ ИНСТИТУТА, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНСТИТУТА**

6.1. Коллектив ИПП включает:

- научных работников;
- профессорско-преподавательский состав;
- работников иных категорий;
- обучающихся.

6.2. Условия труда работников ИПП, включая их права и обязанности, определяются Трудовым кодексом Российской Федерации, иными актами трудового законодательства, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, а также Уставом ВЕИ, Правилами внутреннего распорядка ВЕИ, должностными инструкциями, иными локальными актами ВЕИ и настоящим Положением.

6.3. Работники Института имеют право:

- на обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на различные формы повышения квалификации;
- на участие в обсуждении и решении вопросов деятельности ИПП, в том числе разработке предложений по совершенствованию научной и образовательной деятельности ИПП;
- на пользование библиотекой, информационным фондом ВЕИ, услугами учебных, научных и других структурных подразделений ВЕИ;
- на получение в пределах своих должностных обязанностей в других структурных подразделениях ВЕИ документов и информации, необходимых для выполнения ИПП своих функций;
- на использование компьютерной, множительной и иной оргтехники, средств связи, а также иных материальных ресурсов, имеющихся в ВЕИ, необходимых для обеспечения деятельности ИПП;

- иные права, предусмотренные Уставом ВЕИ, Правилами внутреннего распорядка ВЕИ, иными локальными актами ВЕИ.

#### 6.4. Работники Института обязаны:

- выполнять качественно и в полном объеме возложенные на них трудовые обязанности в соответствии с настоящим Положением, заключенными трудовыми договорами и должностными инструкциями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень, в том числе, участвуя в реализации системы обеспечения качества работы ИПП, в мероприятиях по коммуникации с профессиональным сообществом;
- соблюдать Правила внутреннего распорядка ВЕИ и трудовую дисциплину;
- выполнять решения Ученого совета ВЕИ, приказы ректора ВЕИ, поручения директора ИПП в установленные сроки;
- сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах, поступающих в ИПП и/или подготавливаемых в ИПП;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные уставом ВЕИ, Правилами внутреннего распорядка, иными локальными актами ВЕИ.